Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Артемовский колледж точного приборостроения»

СОГЛАСОВАНО
на Совете колледжа
Протокол № 5
«27» июня 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора 114-од
«29» июня 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об обеспечении питанием обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения свердловской области «Артемовский колледж точного приборостроения» с ограниченными возможностями здоровья

г. Артемовский
2021

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 02B9093D00EEACE4B347F0DD67AA3CEBEF
Владелец: Ежов Кирилл Сергеевич
Действителен: с 17.03.2021 до 17.03.2022

1.Общие положения

1.1. Положение об организации питания обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Артемовский колледж точного приборостроения» (далее - Положение) разработано на основании:

- Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Свердловской области от 15.07.2013 г. № 78-03 «Об образовании в Свердловской области»;
- Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"";
- Постановления Правительства Свердловской области от 27 ноября 2020 года № 872-ПП «Об утверждении Порядка предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, по очной форме обучения за счет средств областного бюджета по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих»;
- Устава государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Артемовский колледж точного приборостроения» (далее ГАПОУ СО «АКТП»).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях повышения уровня социальной поддержки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, по очной форме обучения за счет средств областного бюджета, совершенствования системы организации питания, эффективного использования бюджетных средств, выделяемых на эти цели, и регламентирует случаи и порядок обеспечения питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов в ГАПОУ СО «АКТП».

1.3. Настоящее Положение определяет порядок организации, контроля и финансового обеспечения питания обучающихся в ГАПОУ СО «АКТП», права и обязанности участников процесса по организации питания, а также порядок осуществления контроля за организацией питания обучающихся.

2. Порядок организации питания

2.1. ГАПОУ СО «АКТП» организует питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов в течение учебного года в дни и часы (учебные дни). Режим питания студентов ГАПОУ СО «АКТП утверждается директором и размещается в доступном для ознакомления месте.

2.2. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дети-инвалиды по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих ГАПОУ СО «АКТП» со сроком обучения не менее 10 месяцев по очной форме обучения обеспечиваются бесплатным горячим

питанием. В случае невозможно обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, бесплатным горячим питанием допускается денежная компенсация.

2.3. Приказом директора из числа работников назначается ответственный за организацию питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов в ГАПОУ СО «АКТП».

2.4. Питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов в ГАПОУ СО «АКТП» обеспечивает предприятие общественного питания на договорной основе. Столовая работает 5 дней в неделю, согласно графика работы столовой.

2.5. Питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов в ГАПОУ СО «АКТП» осуществляется по специально разработанным талонам на питание, стоимость которых утверждается приказом директора ГАПОУ СО «АКТП». Возмещение стоимости не предоставленного питания осуществляется в виде перечисления денежной компенсации по основаниям, предусмотренных разделом 4 и 5 Настоящего Положения.

2.6. Основными задачами при организации питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов в ГАПОУ СО «АКТП», являются:

– обеспечение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов питанием, соответствующим принципам рационального и сбалансированного питания;

– гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;

– предупреждение (профилактика) среди обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов в ГАПОУ СО «АКТП» инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

– пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

2.7. В точке общественного питания в соответствии с установленными требованиями СанПиН создаются следующие условия для организации питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов:

– производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весо -измерительным), инвентарем;

– помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью, с широкими дверными проемами для лиц с заболеванием опорно-двигательного аппарата;

– разработан и утвержден порядок питания обучающихся (график и режим работы точек питания).

2.8. При организации питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов ГАПОУ СО «АКТП» обеспечивается:

– сбалансированность и максимальное разнообразие рациона питания по всем пищевым продуктам, включая белки и аминокислоты, пищевые жиры и жирные кислоты, витамины, минеральные соли и микроэлементы;

– обеспечение в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов питания их высоких вкусовых качеств и сохранения исходной пищевой ценности;

– соответствие продовольственного сырья и пищевых продуктов, установленным требованиям к их качеству и безопасности согласно техническим нормативным правовым актам;

– обеспечение качества и безопасности предоставляемого питания, соблюдение требований санитарных норм и правил, предъявляемых к состоянию объектов общественного питания (пищеблоков), транспортировке, хранению продовольственного сырья и пищевых продуктов, приготовлению и раздаче блюд.

2.9. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

2.10. Питание обучающихся осуществляется на основании примерного меню на период не менее 14 календарных дней, разработанного организацией общественного питания, согласованного с директором ГАПОУ СО «АКТП».

2.11. При разработке примерного меню учитываются: продолжительность пребывания обучающихся в ГАПОУ СО «АКТП», возрастная категория, физические нагрузки обучающихся, возможности вариативных форм организации питания.

2.12. Примерное меню должно содержать информацию о количественном составе блюд, энергетической и пищевой ценности, включая содержание витаминов и минеральных веществ в каждом блюде. Обязательно приводятся ссылки на рецептуры используемых блюд и кулинарных изделий в соответствии со сборниками рецептур. Наименования блюд и кулинарных изделий, указываемых в примерном меню, должны соответствовать их наименованиям, указанным в использованных сборниках рецептур.

2.13. В соответствии с примерным меню составляется и утверждается директором ГАПОУ СО «АКТП» ежедневное меню, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий. В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности и в соответствии с таблицей замены пищевых продуктов, что должно подтверждаться необходимыми расчетами.

2.14. Питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов организуется куратором или мастером группы, контроль за обеспечением питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов возлагается на заместителя директора по социально-педагогической работе.

3. Финансовое обеспечение организации питания обучающихся ГАПОУ СО «АКТП» с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов

3.1. Финансовое обеспечение питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов осуществляется за счет средств областного бюджета, а также средств обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, родителей (законных представителей) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов.

3.2. За счет средств областного бюджета осуществляется полное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов.

3.3. Возмещение стоимости не предоставленного питания осуществляется в виде перечисления денежной компенсации на лицевой счет обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов на основании приказа директора ГАПОУ СО «АКТП» и личного заявления обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, в

том числе детей-инвалидов, родителей (законных представителей) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов в случаях:

3.3.1. Отсутствия возможности организовать питание обучающихся в выходные дни;

3.3.2. При отсутствии возможности организовать питание обучающихся необходимое количество раз (двух раз в день).

3.4. Денежная компенсация выплачивается обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям-инвалидам в размере 118 (сто восемнадцать) рублей за один учебный день.

3.5. Размер денежной компенсации, указанный в пункте 3.4. настоящего Положения, ежегодно подлежит индексации на 4%. При индексации размер денежной компенсации устанавливается с учетом одного знака после запятой.

4. Порядок обращения за обеспечением бесплатного горячего питания или денежной компенсацией

4.1. Для получения бесплатного горячего питания или денежной компенсации обучающийся с обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дети-инвалиды или родители (законные представители) ежегодно до окончания текущего учебного года обращаются в ГАПОУ СО «АКТП» с заявлением о предоставлении бесплатного горячего питания или денежной компенсации (далее – заявление).

4.2. Для получения бесплатного горячего питания или денежной компенсации заявитель предоставляет в ГАПОУ СО «АКТП» следующие документы:

4.2.1. Заявление;

4.2.2. Копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (в случае отсутствия в ГАПОУ СО «АКТП»);

4.2.3. Копи свидетельства о рождении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, в том числе ребенка-инвалида, которому назначается бесплатное горячее питание или денежная компенсация (в случае отсутствия в ГАПОУ СО «АКТП»);

4.2.4. Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии или справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;

4.2.5. Сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, в том числе ребенка-инвалида, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, в том числе ребенка-инвалида;

4.2.6. Заявление согласие на обработку персональных данных заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Решение о назначении бесплатного горячего питания или денежной компенсации оформляется приказом директора ГАПОУ СО «АКТП» в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления заявителем документов, указанных в пункте 4.2. настоящего Положения, при отсутствии оснований для отказа в назначении бесплатного горячего питания или денежной компенсации.

4.4. ГАПОУ СО «АКТП» принимает решение об отказе в назначении бесплатного горячего питания или денежной компенсации, если:

4.4.1. Для получения бесплатного горячего питания или денежной компенсации обратилось лицо, не относящееся к категориям граждан, указанным в пункте 4.1. настоящего Положения.

4.4.2. Заявителем предоставлен неполный пакет документов, указанных в пункте 4.2. настоящего Положения.

4.4.3. В представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

4.5. О принятом решении об отказе в назначении бесплатного горячего питания или денежной компенсации (далее – отказ) с указанием причин отказа заявитель уведомляется директором ГАПОУ СО «АКТП» в течение трех рабочих дней со дня подачи заявления. В случае устранения причин отказа решение о назначении бесплатного горячего питания или денежной компенсации оформляется ГАПОУ СО «АКТП» в соответствии с пунктом 4.3. настоящего Положения.

5. Организация предоставления денежной компенсации

5.1. В случае принятия ГАПОУ СО «АКТП» решения о назначении денежной компенсации ее выплата устанавливается со дня, следующего за днем обращения заявителя за указанной выплатой (за фактические учебные дни), и до окончания текущего учебного года на основании образовательных отношений между обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе ребенка-инвалида и ГАПОУ СО «АКТП».

5.2. Предоставление денежной компенсации осуществляется ГАПОУ СО «АКТП» ежемесячно в течение учебного года до 20 числа месяца, следующего месяца, за который она предоставляется.

5.3. Денежная компенсация выплачивается исходя из количества учебных дней, установленного приказом директора ГАПОУ СО «АКТП».

5.4. Предоставление денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, в том числе ребенка-инвалида, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, в том числе ребенка-инвалида.

5.5. Денежная компенсация, излишне выплаченная обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе ребенка-инвалида вследствие непредоставления или несвоевременного предоставления необходимых сведений, а также предоставления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежат удержанию из сумм последующих денежных компенсаций в соответствии с пунктом 5.6. настоящего Положения, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе ребенка-инвалида добровольно.

5.6. Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации производится при получении согласия обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, в том числе ребенка-инвалида в сроки, указанные в уведомлении ГАПОУ СО «АКТП». В случае непредоставления обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе ребенка-инвалида в установленные в уведомлении сроки удержание излишне выплаченных сумм из сумм последующих денежных компенсаций производится в соответствии с пунктом 5.7. настоящего Положения.

5.7. В случае отказа обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, в том числе ребенка-инвалида от удержания излишне полученной суммы денежной компенсации из

сумм последующих денежных компенсаций или ее добровольного возврата она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации,

5.8. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

5.8.1. Смерть обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, в том числе ребенка-инвалида.

5.8.2. Истечение срока, на который обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе ребенку-инвалиду была установлена инвалидность (категория «ребенок – инвалид»).

5.8.3. Прекращение образовательных отношений между обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе ребенка-инвалида и ГАПОУ СО «АКТП».

5.8.4. Выбытие обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, в том числе ребенка-инвалида из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании приказа директора ГАПОУ СО «АКТП».

5.8.5. Обращения заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

5.9. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 5.8. настоящего Положения, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в ГАПОУ СО «АКТП» в течение 5 (пяти) календарных дней со дня их наступления, за исключением обстоятельств, указанных в подпункте 5.8.1. настоящего Положения.

6. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей – инвалидов

6.1. Директор ГАПОУ СО «АКТП»:

6.1.1. Несет ответственность за организацию питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей -инвалидов в соответствии с нормативными правовыми и правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, федеральными санитарными правилами и нормами, Уставом ГАПОУ СО «АКТП» и настоящим Положением;

6.1.2. Обеспечивает принятие локальных распорядительных актов, предусмотренных настоящим Положением;

6.1.3. Назначает из числа работников ГАПОУ СО «АКТП» ответственного за организацию питания.

6.1.4. Обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов в ГАПОУ СО «АКТП» на заседаниях родительских собраний в группах, Совете ГАПОУ СО «АКТП», а также Педагогических советах.

6.1.5. Координирует и контролирует деятельность поставщиков продуктов питания и организаций, предоставляющих питание в ГАПОУ СО «АКТП».

6.2. Ответственный за организацию питания в ГАПОУ СО «АКТП»:

6.2.1. Координирует и контролирует деятельность кураторов и мастеров групп по обеспечению питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов.

6.2.2. Осуществляет контроль за предприятием, организующим питание в ГАПОУ СО «АКТП» по соблюдению требований в соответствии с СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

6.2.3. Проводит мониторинг по:

- количеству обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, охваченных бесплатных горячим питанием.

- количеству обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, охваченных возмещением денежной компенсацией взамен предоставления бесплатного горячего питания;

- отзывам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, и их родителей (законных представителей) за организацией и качеством предоставляемого питания.

6.2.4. Организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках внеучебных мероприятий.

6.2.5. Оформляет и обновляет (не реже 1 раза в полугодие) информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания.

6.2.6. Организует систематическую работу с родителями (законными представителями), проводит беседы, лекции и другие мероприятия, посвященные вопросам питания, формирования здорового человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания, привлекает родителей (законных представителей) к работе с обучающимися по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях.

6.2.7. Предоставляет в бухгалтерию ГАПОУ СО «АКТП» списки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, для расчета средств на питание или выплату денежной компенсации.

6.2.8. Предоставляет в бухгалтерию ГАПОУ СО «АКТП» приказы о назначении или окончании выплаты денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным горячим питанием.

6.2.9. Вносит предложения по улучшению организации питания;

6.2.10. Ежедневно, на основании представленных заявок от кураторов и мастеров групп, представляет на предприятие, организующее питание в ГАПОУ СО «АКТП» заявку о количестве обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов подлежащих обеспечению бесплатным горячим питанием на следующий учебный (рабочий) день.

6.3. Кураторы и мастера групп ГАПОУ СО «АКТП»:

6.3.1. Ежедневно представляют ответственному за организацию питания в ГАПОУ СО «АКТП» заявку для организации питания на количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов на следующий учебный день;

6.3.2. Предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания обучающихся;

6.3.3. Вносят на обсуждение на заседаниях Совета колледжа ГАПОУ СО «АКТП», Советах обучающихся ГАПОУ СО «АКТП», Педагогического совета, совещания при директоре ГАПОУ СО «АКТП» предложения по улучшению питания.

6.4. Родители (законные представители) обучающихся с ОВЗ:

6.4.1. Представляют подтверждающие документы в случаях, установленных Законодательством Российской Федерации, Свердловской области, настоящим Положением.

6.4.2. Ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;

6.4.3. Вправе знакомиться с примерным и ежедневным меню, расчетами средств на организацию питания обучающихся.

6.4.4. Вправе вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся.

7. Порядок осуществления контроля организации питания обучающихся

7.1. Контроль за качеством и безопасностью питания обучающихся осуществляется предприятием общественного питания, осуществляющим питание в ГАПОУ СО «АКТП»

7.2. Заместитель директора по СПР должен следить за организацией питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов в ГАПОУ СО «АКТП», в том числе за качеством поступающих продуктов, правильностью закладки продуктов и приготовлением пищи.

7.3. Для осуществления контроля за организацией питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов приказом директора ГАПОУ СО «АКТП» создается комиссия, в состав которой включаются:

- директор;
- работник, ответственный за организацию питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов;
- главный бухгалтер (исполняющий обязанности главного бухгалтера);
- представитель совета обучающихся.

7.4. Комиссия:

- проверяет качество приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню;
- следит за соблюдением санитарных норм и правил;
- формирует предложения по улучшению организации питания обучающихся;
- не реже одного раза в квартал осуществляет проверки организации питания обучающихся, по итогам которых составляются соответствующие акты;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов на заседаниях родительских собраний, в учебных группах, на педагогических советах;
- содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы предприятие питания с учетом использования потенциала совета обучающихся, привлечения специалистов заинтересованных ведомств и организаций, компетентных в вопросах организации питания.

7.5. Требования Комиссии по устранению выявленных нарушений в организации питания являются обязательными для исполнения всеми участниками процесса по организации питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов.