ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 02B9093D00EEACE4B347F0DD67AA3CEBEF
Владелец: Ежов Кирилл Сергеевич
Действителен: с 17.03.2021 до 17.03.2022

СОГЛАШЕНИЕ
о взаимодействии между Центром занятости населения и Образовательной организацией

г. Артемовский «27» октября 2021 г.

Государственное казенное учреждение службы занятости населения Свердловской области «Артемовский центр занятости», именуемое в дальнейшем «Центр занятости», в лице директора Новикова Олега Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Артемовский колледж точного приборостроения» (ГАПОУ СО «АКТП») (лицензия № 14695 от 26 января 2012 года, выданная Министерством общего и профессионального образования Свердловской области бессрочно), именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Ежова Кирилла Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является взаимодействие и сотрудничество Сторон в целях координации совместных действий в рамках содействия обучающимся и выпускникам колледжа в их трудоустройстве, а также в целях оказания помощи им в профессиональной и социальной адаптации на рынке труда посредством предоставления соответствующих информационных и консультационных услуг.

1.2. Взаимодействие Сторон осуществляется по следующим направлениям:

1.2.1. Вовлечение в трудовую деятельность выпускников, испытывающих трудности в поиске работы, включая инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, содействие в поиске работы;

1.2.2. Проведение совместных мероприятий направленных на повышение качества профессионального образования и максимальное содействие трудоустройству выпускников после завершения обучения (круглые столы, семинары, ярмарки вакансий и т.п.);

1.2.3. Реализация информационных технологий, направленных на повышение информированности молодежи, студентов, выпускников в сфере профессионального обучения, востребованности профессий;

1.2.4. Взаимный обмен информацией о ситуации на рынке труда, о востребованных на рынке труда профессиях (специальностях), предоставление сведений о выпускниках колледжа, состоящих на учете в Центре занятости.

1.2.5. Информирование студентов и выпускников о возможных путях трудоустройства, требованиях работодателя, предъявляемых к соискателю рабочего места;

1.2.6. Оказание помощи работодателям в подборе работников (специалистов) из числа выпускников колледжа.

1.3. Все действия, предусмотренные настоящим Соглашением, осуществляются сторонами без взимания платы.

2. Права и обязанности сторон

2.1. «Центр занятости» в пределах своей компетенции:

2.1.1. Предоставляет колледжу по письменному запросу информацию о наличии вакансий рабочих мест, содержащихся в банке вакансий Центра занятости, и в электронном виде (способом обеспечивающим защиту и конфиденциальность информации) сведения о выпускниках колледжа, зарегистрированных в качестве безработных граждан, и их последующем трудоустройстве;

2.1.2. Оказывает консультативную помощь в вопросах профессиональной ориентации и адаптации студентов и выпускников на рынке труда, предоставляет изготовленные Центром занятости буклеты и памятки для информирования студентов и выпускников;

2.1.3. Участвует в совместных мероприятиях по проблемам и вопросам профессионального образования и трудоустройства выпускников (дни открытых дверей, день выпуска, круглые столы, семинары, ярмарки вакансий и т.п.);

2.2. Колледж в пределах своей компетенции:

2.2.1. Организует получение информации от Центра занятости, необходимой для успешной реализации целей настоящего Соглашения, размещает ее на сайте и информационных стендах колледжа;

2.2.3. Принимает участие в мероприятиях Центра занятости, направленных на социальную и профессиональную адаптацию, обеспечение трудоустройства выпускников;

2.2.4. Участвует в совместных мероприятиях по проблемам и вопросам профессионального образования и трудоустройства выпускников (дни открытых дверей, день выпуска, круглые столы, семинары, ярмарки вакансий и т.п.);

2.2.5. Развивает взаимодействие с Центром занятости в целях трудоустройства выпускников с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая сотрудничество с целью подбора вакансий, подходящих для трудоустройства выпускников с инвалидностью и лиц с ОВЗ, информирование выпускников – инвалидов и лиц с ОВЗ о возможностях участия в специализированных ярмарках вакансий для инвалидов и лиц с ОВЗ.

3. Принципы организации сотрудничества

3.1. Стороны осуществляют взаимодействие по вопросам, относящимся к предмету настоящего Соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. В целях реализации Соглашения, Стороны могут разрабатывать совместные документы (протоколы, договоры, соглашения, дорожные карты, планы-графики и т.д.), определяющие конкретные мероприятия и сроки, необходимые для достижения поставленных целей, которые с момента подписания будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.3. Для координации действий в рамках настоящего Соглашения Стороны могут создавать рабочие группы, состоящие из представителей Сторон.

3.4. Сотрудничество сторон преследует некоммерческие цели. Исполнение Соглашения не может противоречить основным целям деятельности и задачам Сторон, его подписавших.

3.5. Соглашение не является договором о совместной деятельности в смысле главы 55 ГК РФ. Сотрудничество в рамках Соглашения осуществляется Сторонами без образования юридического лица и без получения общей прибыли.

3.6. Заключение Соглашения не влечет за собой возникновения каких-либо финансовых обязательств для Сторон, его подписавших.

3.7. Соглашение определяет общие принципы взаимодействия Сторон по поставленным целям. На основании настоящего Соглашения у Сторон не возникает обязанностей по передаче друг другу имущества (в том числе имущественных прав), перечислению денежных средств, выполнению работ, оказанию услуг.

4. Конфиденциальность

4.1. Стороны договорились, что ни одна из Сторон не имеет права разглашать сведения, получаемые от другой Стороны, являющиеся конфиденциальной информацией, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.2. Конфиденциальной признается любая деловая, финансовая, оперативная и иная информация, относительно Сторон или их деятельности в процессе сотрудничества в рамках настоящего Соглашения (письменная, устная, в электронной форме, переданная с использованием шифрования), которая раскрывается Сторонами (прямо или опосредованно через своих руководителей, сотрудников, агентов, представителей и других лиц, связанных со Сторонами) в рамках переговоров и (или) в процессе сотрудничества.

4.3. Конфиденциальной не является информация, которая на момент ее получения:

4.3.1. является общедоступной;

4.3.2. уже была известна Стороне (что может быть подтверждено соответствующими письменными доказательствами) и Сторона не была связана какими-либо обязательствами по отношению к такой информации;

4.3.3. разрешена к распространению с письменного согласия Стороны, передающей конфиденциальную информацию.

4.4. Обязательства о конфиденциальности остаются в силе в течение 2 лет с момента получения такой информации любой из Сторон.

4.5. Любые сведения, подлежащие публикации и относящиеся к сотрудничеству Сторон в рамках настоящего Соглашения, должны быть предварительно письменно согласованы обеими Сторонами.

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение 5 (пяти) лет. В случае, если до окончания срока действия Соглашения ни одна из сторон не объявила о своем намерении расторгнуть Соглашение, действие Соглашения продлевается на каждый последующий год на тех же условиях.

5.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон. Каждая из Сторон принявшая решение о расторжении настоящего Соглашения, обязана предупредить другую сторону письменным уведомлением не менее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты расторжения соглашения. Соглашение считается расторгнутым с даты, указанной в соответствующем уведомлении.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение может быть изменено и (или) дополнено по согласованию Сторон.

6.2. Все дополнения и изменения к настоящему Соглашению оформляются письменно и являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения с момента их подписания Сторонами.

6.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при выполнении настоящего Соглашения, Стороны разрешают путем переговоров. В случае если споры и разногласия не могут быть решены путем переговоров, то они рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Соглашение не является предварительным договором в значении статьи 429 ГК РФ. Стороны не принимают на себя обязанности на основании него заключать в дальнейшем другие договоры (соглашения) и не вправе понуждать к этому друг друга в судебном порядке.

6.5. Каждая из Сторон настоящего Соглашения принимает на себя обязательства по организации процессов обработки и защиты персональных данных, полученных в рамках реализации настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями Федерального закона РФ от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также несет ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать третьим лицам свои права и (или) обязанности по настоящему Соглашению без письменного согласования с другой Стороной

6.7. Стороны обязаны сообщать друг другу об изменении своего юридического адреса, телефона, в трехдневный срок

6.8. Настоящее Соглашение составлено на русском языке в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Юридические адреса и подписи Сторон

Центр занятости:

ГКУ «Артемовский ЦЗ»

Юридический/фактический адреса:
623780, Свердловская обл., г. Артемовский, ул. Садовая, 11а,
Электронная почта: artjomovsk.cz@egov66.ru
тел. 2-54-34

От Центра занятости:
Директор

_____ /О.Р. Новиков

Колледж:

ГАПОУ СО «АКТП»

Юридический/фактический адреса: Россия,
623780, Свердловская обл., г. Артемовский, ул. Мира, д. 13
Тел. (34363)2-21-71

От Колледжа:
Директор

_____ /К.С. Ежов/