Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021-2024 г.г.
Государственного автономного образовательного учреждения Свердловской области
«Артемовский колледж точного приборостроения» в 2023 году.

(название учреждения)

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1. **Нормативно-правовое обеспечение деятельности по противодействию коррупции**					
1.1.	Корректировка локальных актов Колледжа по вопросам противодействия коррупции в целях приведения их в соответствии с законодательством Российской Федерации. Разработка и принятие новых Положений.	Ежегодно до 30 сентября	Заместитель директора по учебной работе, специалист по кадрам	За 2023 год выполнена корректировка и утверждены следующие локальные акты в сфере противодействия коррупции: Приказ от 18.09.2023 г. № 139/ОД «Об утверждении состава Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «АКТП»; Приказ от 18.09.2023 г. № 140/ОД « Об утверждении положения Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «АКТП»; Приказ от 18.09.2023 г. № 141/ОД «Об утверждении карты коррупционных рисков ГАПОУ СО «АКТП»; Приказ от 18.09.2023 г. № 142/ОД «Об утверждении Перечня коррупционно опасных функций, Перечня должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками; Приказ от 18.09.2023 г. № 143/ОД	Выполнено в полном объеме

				«Об утверждении Положения об антикоррупционной политике»; Приказ от 18.09.2023 г. № 144/ОД «Об утверждении Положения о конфликте интересов и мерах по его урегулированию в ГАПОУ СО «АКТП»; Приказ от 18.09.2023 г. № 145/ОД «Об утверждении Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников ГАПОУ СО «АКТП» к совершению коррупционных правонарушений; Приказ от 18.09.2023 г. № 146/ОД «Об утверждении Положения о порядке информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядке рассмотрения таких сообщений; Приказ от 18.09.2023 г. № 147/ОД «Об утверждении положения о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции в «ГАПОУ СО «АКТП»; Приказ от 18.09.2023 г. № 148/ОД «О назначении ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГАПОУ СО «АКТП»; Приказ от 18.09.2023 г. № 149/ОД «О лице ответственном за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок ГАПОУ СО «АКТП».	

2. Обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности колледжа.					
2.1	Использование прямых телефонных линий с заместителями директора и руководителями структурных подразделений колледжа в целях выявления фактов коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Постоянно	Заместители директора	В период с 01.01.2023 по 31.12.2023 года информация размещена на информационном стенде размещен телефон, обращений со стороны студентов, родителей (законных представителей) колледжа не выявлено.	Выполнено в полном объеме
2.2	Организация личного приема студентов, родителей (законных представителей) колледжа, заместителями директора	Ежегодно апрель, декабрь	Директор, заместители директора	График личного приема организован и размещен на информационном стенде. 11.04.2023, 01.12.2023 г. организован и проведен прием (консультирование) студентов, родителей (законных представителей) о законодательстве РФ, регулирующем вопросы противодействия коррупции. Обращений не поступало.	Выполнено в полном объеме
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогических работников; - статистические отчеты; -самоанализ деятельности колледжа (отчеты по направлениям деятельности, в т.ч. публичный отчет)	Постоянно	Заместители директора, специалист по кадрам	Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и с приказом Министерства просвещения РФ от 24 марта 2023 г. N 196 " Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность". В 2023 году подтвердили первую квалификационную категорию 2 педагогических работника и высшую квалификационную категорию 1 педагогический работник. Нарушений не выявлено. Статистические отчеты сдавались в установленные сроки в соответствии с	Выполнено в полном объеме

				Федеральным законом от 29.11.2007 № 282-ФЗ. Замечаний и нарушений не выявлено. При проведении первичного самоанализа деятельности колледжа нарушений не выявлено.	
2.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о профессиональном образовании.	Ежегодно июнь	Заместитель директора по учебной работе, главный бухгалтер, заведующий отделением	Контроль организован. В соответствии с действующим законодательством РФ изготовление документов государственного образца о профессиональном образовании осуществляется в АО <<Печатный дом «Формат», имеющий лицензию на осуществление деятельности по производству и реализации защищенной от подделок полиграфической продукции на основании поданной колледжем заявки, в которой указано точное количество экземпляров для изготовления. Изготовленные документы в указанном количестве предаются по товарным накладным в бухгалтерию колледжа, для хранения. Количество заполненных документов соответствует количеству выпускников, завершивших обучение и указанных в приказе директора. Выдача документов фиксируется в журнале выдачи дипломов о профессиональном образовании государственного образца, который хранится в отделе кадров. Фактов нарушения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документов за 2023 год не выявлено.	Выполнено в полном объеме

2.5.	Организация ежегодного приема обучающихся в колледж, выполнение контрольных цифр приема	Июнь-август	Заместитель директора по УР, секретарь учебной части	Прием обучающихся в июне 2023 года осуществлен в соответствии с законодательством РФ и локальными актами учреждения на 97%. Проведена проверка формирования учебных групп, наличие жалоб, заявлений, сообщений о нарушениях при приеме. При этом фактов коррупционных проявлений при приеме студентов на 1 курс не установлено, жалоб и иных заявлений не поступало.	Выполнено в полном объеме
2.6.	Привлечение представителей общественных организаций, объединений, социальных партнеров к проведению мероприятий в колледже (ГИА, чемпионаты, олимпиады и др.) в конкурсные и экспертные комиссии	Ежегодно в срок до 30 июня, до 31 декабря	Заместители директора	В июне 2023 года привлекались представители общественных организаций, предприятий для проведения ГИА и экспертных комиссий. В октябре 2023 г. проведен конкурс профмастерства по профессии «Повар, кондитер» с участием представителей Фонда предпринимательства АГО. Замечаний и жалоб не поступало. Нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объеме
2.7.	Анализдеятельности в сфере противодействия коррупции при осуществлении аттестационных и итоговых мероприятий в колледже	Апрель, август	Заместитель директора по учебной работе, заведующий отделением	Промежуточная аттестация проводится в соответствии с разработанными и утвержденными программами проведения зачетов и экзаменов, неотъемлемой частью которых являются оценочные листы с четко прописанными критериями оценки и требованиями к обучающимся. Программа проведения зачетов и экзаменов размещена на информационном стенде колледжа в свободном доступе. Контроль соблюдения процедуры экзаменов и зачетов осуществляется представителями	Выполнено в полном объеме

				администрации колледжа и руководителей комиссий. Даты проведения экзаменов размещаются на официальном сайте колледжа. Государственная итоговая аттестации проводится в соответствии с разработанными и утвержденными программами проведения государственной итоговой аттестации с оценочными листами. Программа размещена на официальном сайте техникума в разделе ГИА. За 6 месяцев до начала ГИА, всех студентов знакомят с процедурой проведения ГИА, в том числе с процедурой подачи апелляции. Обращений граждан по вопросу нарушения процедуры проведения ГИА не зафиксировано. На педсовете (протокол №1 от 25.08.2023г.) рассмотрен вопрос о результатах проведения ГИА в 2023 году.	
2.8.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) и обучающихся	Один раз в квартал проводятся опросы родителей обучающихся.	Заместители директора	Осуществляется контроль за недопущением факторов неправомерного взимания денежных средств с родителей обучающихся ведется постоянно. Заявления от обучающихся, родителей или законных представителей по фактам неправомерного взимания денежных средств с родителей обучающихся, за отчетный период не поступало.	Выполнено в полном объеме
2.9.	Обеспечение соблюдений процедур перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Июнь, декабрь	Заместитель директора по УР, заведующий	Процедуры перевода, отчисления и восстановления осуществляются в соответствии с действующим законодательством РФ, ЛНА.	Выполнено в полном объеме

			отделением	За 2023 год: Отчислено по собственному желанию – 43 чел.; Отчислено решением педагогического совета – 22 чел.; Восстановлены в связи с окончанием академического отпуска – 3 чел.; Переведены – 4 чел. Замечаний и жалоб не поступало. Нарушений не выявлено.	
2.10.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в колледже	Ежеквартально, до 15 числа следующего за отчетным периодом	Главный бухгалтер	В 2023 года спонсорская и благотворительная помощь колледжу не оказывалась	Выполнено в полном объеме
2.11.	Мониторинг коррупционных проявлений в колледже и информирование директора о выявленных фактах коррупции	Ежеквартально, до 15 числа следующего за отчетным периодом	Заместители директора, руководители структурных подразделений	Проводится ежеквартально мониторинг признаков коррупционных проявлений в колледже, факты коррупции за отчетный период отсутствовали.	Выполнено в полном объеме
3. Антикоррупционное просвещение					
3.1.	Изучение проблемы коррупции при освоении образовательных программ в рамках изучения отдельных тем учебным дисциплин, профессиональных модулей.	В течение учебного года, согласно планам работы	Зам. директора по УР преподаватели, в рамках реализации учебных дисциплин.	Обновление программ профессионального образования с учётом Концепции антикоррупционного воспитания осуществляется путём изучения вопросов противодействия коррупции в рамках дисциплин: право, экономика организации, обществознание, история	Выполнено в полном объеме
3.2.	Проведение тематических часов по проблемам коррупции в соответствии с	В течение учебного года, согласно планам	Заместитель директора по социально - педагогической работе	15.02.2023 проведен общеколледжный кураторский час по правовому просвещению и профилактике	Выполнено в полном объеме

	«Методическими рекомендациями по воспитанию антикоррупционного мировоззрения у школьников и студентов», утвержденные Министерством образования и науки Российской Федерации от 3 августа 2015 № 08-1189	работы		правонарушений с участием правоохранительных органов. Приняло участие 125 обучающихся. 22.03.2023 проведена видео лекция с обучающимися группы КС – 221, КС-222 на тему: «Что такое коррупция». Приняло участие 48 обучающихся. С 17.10.2023 г.- кл. часы для групп первого курса «Национальный план противодействия коррупции». С 05.12.2022. классные часы «Антикоррупционное законодательство об ответственности за коррупционные правонарушения и преступления». Приняло участие 113 обучающихся 06.11.2023-08.11.2023 классные часы «Антикоррупционное законодательство об ответственности за коррупционные правонарушения и преступления». (Приняло участие 130 обучающихся).	
3.3.	Организация работы библиотечного Медиацентра по подбору текстового и визуального материалов для работы с обучающимися по проблемам коррупции	В течение учебного года, согласно планам воспитательной работы	Библиотекарь	15.05.2023 г. проведена книжная выставка на тему: «Что такое коррупция?» 11.09.2023 г. проведена книжная выставка на тему «Коррупция в статьях газет и журналов». 08.12.2023 г. проведена книжная выставка на тему: «День борьбы с коррупцией»	Выполнено в полном объеме
3.4.	Анкетирование обучающихся и родителей по вопросам качества полученного образования, в том числе возможных коррупционных проявлениях в процессе обучения	Декабрь	Заместители директора, кураторы	Проведено анкетирование родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам качества полученного образования, в том числе возможных коррупционных проявлениях в процессе обучения. Приняло участие 168 человека родителей и обучающихся).	Выполнено в полном объеме
3.5.	Организация и проведение недели правовых знаний, в том числе	Ноябрь	Заместитель директора по социально -	Организованы и проведены классные часы и лекции для обучающихся	Выполнено в полном объеме

	мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения у обучающихся		педагогической работе, преподаватели	антикоррупционного просветительского характера. Всего приняло участие 323 человека	
3.6.	Проведение внеурочных мероприятий по формированию антикоррупционного мышления.	В течение учебного года, согласно планам воспитательной работы	Преподаватели	Участие студентов колледжа в Областной дистанционной олимпиаде «Молодежь против коррупции». Приняло участие 25 человек. 16 человек получили сертификаты. Конкурс плакатов «Что такое взятка?». Конкурс плакатов «Что такое коррупция?».	Выполнено в полном объеме
3.7.	Участие работников колледжа в социологическом опросе уровня восприятия коррупции; заполнение анкеты для опроса работников для расчета индекса восприятия внутренней коррупции	Октябрь	Заместитель директора по социально - педагогической работе	24.10.2023 г. проведен социологический опрос и анкетирование сотрудников, приняло участие 21 педагог.	Выполнено в полном объеме
3.8.	Просветительская и разъяснительная работа с сотрудниками, обучающимися и родителями о платформе обратной связи, которая помогает решать повседневные проблемы с помощью органов власти «Жалобы на всё»	Май, сентябрь	Заместители директора	В подразделе «Антикоррупционное просвещение» раздела «Противодействие коррупции» размещены: информация о платформе обратной связи, которая помогает решать повседневные проблемы с помощью органов власти «Жалобы на все», а также ссылка для доступа на эту платформу через портал Госуслуги. 22 мая 2023 г., 03.09.2023 для обучающихся и работников учреждения проведено обучающее мероприятие по изучению платформы обратной связи единого портала государственных услуг «Жалобы на все», а также о размещении информации о данном сервисе в подразделе антикоррупционное просвещение. Обращений не поступало.	Выполнено в полном объеме
4. Повышение эффективности управления образовательным учреждением в целях предупреждения коррупции					
4.1.	Ознакомление работников с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы	При наличии новой, актуальной	Специалист по кадрам	Все работники колледжа ознакомлены с ЛНА регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия	Выполнено в полном объеме

	предупреждения и противодействия коррупции в колледже посредством размещения на официальном сайте колледжа актп.рф	информации, при приеме на работу		коррупции при поступлении на работу до заключения трудового договора. На сайте колледжа размещены положения, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	
4.2.	Рассмотрение вопросов соблюдения законодательства в области противодействия коррупции на внутренних рабочих совещаниях структурных подразделений колледжа, на семинарах	Август	Специалист по кадрам	28.08.2023 до работников колледжа на общем собрании коллектива доведена информация о необходимости соблюдения антикоррупционного законодательства и ответственности за его нарушение.	Выполнено в полном объеме
4.3.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников колледжа на наличие сведений о фактах коррупции и организация их проверки	По факту поступления жалоб	Специалист по кадрам	Жалоб и обращений граждан в Комиссию по противодействию коррупции на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала колледжа с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции не поступало (отражено в протоколах заседаниях комиссии).	Выполнено в полном объеме
4.4.	Профилактика конфликта интересов в колледже (мониторинг наличия родственных связей между работниками колледжа). Рассмотрение вопросов на заседаниях комиссии по противодействию коррупции о потенциальном возникновении конфликта интересов	В течение года	Специалист по кадрам	21.12.2023 года проведена работа по выявлению наличия родственных связей между работниками учреждения, состоящих в близком родстве с руководителем, его заместителями и главным бухгалтером. Наличие родственных связей не выявлено	Выполнено в полном объеме
4.5.	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции	Ежеквартально, I квартал – до 31 марта;	Специалист по кадрам	**За 2023 год состоялось 4 плановых заседания Комиссии: 27.03.2023 состоялось заседание Комиссии по следующим вопросам:** 1. Рассмотрение итогов реализации за 2022 г. плана мероприятий по противодействию коррупции ГАПОУ СО «АКТП». 2. О наличии родственных связей в	Выполнено в полном объеме

				организации. 3. О добавлении мероприятий по антикоррупционному просвещению в план на 2023 г. Решили: По первому вопросу: Информацию об итогах реализации за 2022 год плана мероприятий по противодействию коррупции на 2022 г. принять к сведению. По второму вопросу: по выявленным родственным связям были приняты исчерпывающие меры по недопущению возможных коррупционно опасных ситуаций По третьему вопросу: разработать и включить в план на 2021-2024 г.г. мероприятия по антикоррупционному просвещению. **05.04.2023 года состоялось заседание Комиссии по следующим вопросам:** 1. Утверждение и включение мероприятий по антикоррупционному просвещению в план на 2021-2024 г. Решили: 1. Утвердить и включить в план на 2021-2024 г.г. мероприятия по антикоррупционному просвещению. **06.09.2023 года состоялось заседание Комиссии по следующим вопросам:** 1 вопрос. Отчет по выполнению мероприятий по противодействию коррупции ГАПОУ СО «АКТП» за 2 квартал 2023 г. 2 вопрос. О результатах проверки организации антикоррупционной работы в ГАПОУ СО «АКТП». По первому решили: принять отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «АКТП» за 2 квартал 2023 года. Отчет разместить на сайте учреждения в разделе	

				противодействие коррупции. 2. По второму вопросу решили: заслушанную информацию принять к сведению. **19.12.2023 года состоялось заседание Комиссии по следующим вопросам:** 1. Изменение состава комиссии. 2. О проведенных закупках в 2023 году. 3. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью колледжа 4. Отчет по выполнению плана мероприятий по противодействию коррупции ГАПОУ СО «АКТП» за 2023 г. 5. Проект плана мероприятий по противодействию коррупции ГАПОУ СО «АКТП» на 2024 год. 1. По первому вопросу решили: оставить комиссию в данном составе: Председатель комиссии по противодействию коррупции: Ежов К.С. Заместитель председателя Комиссии: Насонова А.О. Секретарь Комиссии: Чиркова М.А. Члены Комиссии: Казакова Ю.З., Боданова А.А. 2. По второму вопросу решили: осуществлять закупки товаров, работ и услуг, в соответствии с ФЗ № 223-ФЗ. 3. По третьему вопросу решили: информацию и.о. обязанности главного бухгалтера принять к сведению. 4. По четвертому вопросу решили: признать работу колледжа по реализации плана мероприятий по противодействию коррупции удовлетворительной. 5. По пятому вопросу решили: включить пункты в план и утвердить план мероприятий по противодействию коррупции ГАПОУ СО «АКТП» на 2024 год.	

5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельностью					
5.1.	Осуществление внутреннего контроля соблюдения требований Федерального закона "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" от 18.07.2011 N 223-ФЗ	Ежеквартально	Экономист, специалист по закупкам	В период с января по декабрь 2023 года закупочная деятельности проводилась в соответствии с ФЗ – 223 от 18.07.2011 г. «Закупка товаров, работ, услуг». В 2023 году были проведены закупки на общую сумму 14571495,06 руб.; из них конкурентным способом на сумму 9327365,36 руб. При проведении ежеквартальных проверок закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Колледжа, нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объеме
5.2.	Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью колледжа	Ежеквартально	Главный бухгалтер	В ходе контроля за финансово-хозяйственной деятельности колледжа было проведено ряд мероприятий: - сверка расчетов учреждения с поставщиками и покупателями (прочими дебиторами и кредиторами) для подтверждения сумм дебиторской и кредиторской задолженности; - сверка остатков по счетам бухгалтерского учета наличных денежных средств с остатками денежных средств по данным кассовой книги; - надзор за правильностью сделок, учетных операций; за точностью составления смет, планов; за соблюдением сроков составления отчетности - контроль за соблюдением правил осуществления кассовых операций, оформления кассовых документов, установленного лимита кассы, хранением наличных денежных средств. За 2023 год нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объеме
5.3.	Контроль за осуществлением полномочий и функций по управлению государственным	Декабрь	Директор, главный бухгалтер	Была проведена процедура контроля фактического наличия и состояния объектов.	Выполнено в полном объеме

	имуществом			В декабре 2023 г. проводилась инвентаризация материальных ценностей, на основании которого организовано своевременное списание имущества, пришедшего в негодность. За 2023 год нарушений не выявлено	
5.4.	Контроль за выполнением предписаний надзорных органов, направленных в адрес колледжа	Ежегодно	Заместители директора	В 2023 году предписания надзорных органов, направленных в адрес колледжа, не поступало.	Выполнено в полном объеме

ВЫВОД: 29 мероприятий Плана в 2023 году выполнено 29 мероприятий, из них:
выполнено в полном объёме в установленные сроки — 29 мероприятий; выполнено в полном объёме с нарушением установленных сроков — 0 мероприятий; выполнено частично — 0 мероприятие; не выполнено — 0 мероприятий

Директор ГАПОУ СО «АКТП» К.С. Ежов