УТВЕРЖДЕН
Приказом директора ГАПОУ СО «Акт» от 22.12.2020 г. № 131- од (в редакции приказа от 20.09.2021 г. № 157-од; от 15.03.2022 № 42-од, от 01.02.2024 № 20)

План мероприятий по противодействию коррупции
Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Артемовский колледж точного приборостроения» на 2021 - 2024 годы

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Сроки проведения
	1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности по противодействию коррупции		
1.1.	Мониторинг локальных актов Колледжа по вопросам противодействия коррупции в целях приведения их в соответствии с законодательством Российской Федерации. Разработка и принятие новых Положений.	Заместитель директора по учебной работе, специалист по кадрам	Постоянно, в течение всего периода
	2. Обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности колледжа.		
2.1	Использование прямых телефонных линий с заместителями директора и руководителями структурных подразделений колледжа в целях выявления фактов коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Заместители директора, руководители структурных подразделений	В течение всего периода
2.2	Организация личного приема студентов, родителей (законных представителей) колледжа, заместителями директора	Директор, заместители директора	По графику, в течение всего периода
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогических работников; - статистические отчеты; -самоанализ деятельности колледжа (отчеты по направлениям деятельности, в т.ч. публичный отчет)	Заместители директора, специалист по кадрам	По графику, в течение всего периода
2.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о профессиональном образовании.	Заместитель директора по учебной работе, главный бухгалтер, заведующий отделением.	В течение всего периода

2.5.	Организация ежегодного приема обучающихся в колледж, выполнение контрольных цифр приема	Заместитель директора по УР, секретарь учебной части	Июнь-август 2021 Июнь-август 2022 Июнь-август 2023 Июнь-август 2024
2.6.	Привлечение представителей общественных организаций, объединений, социальных партнеров к проведению мероприятий в колледже (ГИА, чемпионаты, олимпиады и др.) в конкурсные и экспертные комиссии	Заместители директора	По графику
2.7.	Анализдеятельности в сфере противодействия коррупции при осуществлении аттестационных и итоговых мероприятий в колледже	Заместитель директора по учебной работе, заведующий отделением	По графику
2.8.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) и обучающихся	Заместители директора	В течение всего периода
2.9.	Обеспечение соблюдений процедур перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Заместитель директора по УР, заведующий отделением	В течение всего периода
2.10.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в колледже	Главный бухгалтер	В течение всего периода
2.11.	Мониторинг коррупционных проявлений в колледже и информирование директора о выявленных фактах коррупции	Заместители директора, руководители структурных подразделений	В течение всего периода
2.12.	О мониторинге проведения ГИА и промежуточной аттестации студентов колледжа	Заместитель директора по УР	Сентябрь 2024
2.13.	О контроле выдачи бланков строгой отчетности (дипломов, свидетельств)	Заместитель директора по УР	Сентябрь 2024
2.14.	Об итогах приемной компании в ГАПОУ СО «АКТП»	Заместитель директора по УР	Сентябрь 2024
	3. Антикоррупционное просвещение		
3.1.	Проведение антикоррупционных мероприятий (профилактических бесед, встреч и др.) с обучающимися с привлечением сотрудников правоохранительных органов, направленных на формирование у обучающихся антикоррупционного мировоззрения	Зам. директора по УР преподаватели, в рамках реализации учебных	Март, сентябрь2021 Март, сентябрь2022 Март, сентябрь2023 Март, сентябрь2024

		дисциплин.	
3.2.	Проведение тематических часов по проблемам коррупции в соответствии с «Методическими рекомендациями по воспитанию антикоррупционного мировоззрения у школьников и студентов», утвержденные Министерством образования и науки Российской Федерации от 3 августа 2015 № 08-1189	Заместитель директора по социально - педагогической работе	Октябрь-декабрь 2021 Октябрь-декабрь 2022 Октябрь-декабрь 2023 Октябрь-декабрь 2024
3.3.	Организация работы библиотечного Медиацентра по подбору текстового и визуального материалов для работы с обучающимися по проблемам коррупции	Библиотекарь	В течение всего периода
3.4.	Анкетирование обучающихся и родителей по вопросам качества полученного образования, в том числе возможных коррупционных проявлениях в процессе обучения	Заместители директора, кураторы	Февраль 2021 Февраль 2022 Февраль 2023 Февраль 2024
3.5.	Организация и проведение недели правовых знаний, в том числе мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения у обучающихся	Заместитель директора по социально-педагогической работе, преподаватели	В течение всего периода
3.6.	Антикоррупционная работа во внеурочной деятельности (интеллектуальная игра)	Заместитель директора по социально-педагогической работе, преподаватели	Апрель 2024
3.7.	Участие работников колледжа в социологическом опросе уровня восприятия коррупции; заполнение анкеты для опроса работников для расчета индекса восприятия внутренней коррупции	Заместитель директора по социально-педагогической работе	Октябрь 2021 Октябрь 2022 Октябрь 2023 Октябрь 2024
3.8.	Просветительская и разъяснительная работа с сотрудниками, обучающимися и родителями о платформе обратной связи, которая помогает решать повседневные проблемы с помощью органов власти «Жалобы на всё»	Заместители директора	Не менее двух раз в год
3.9.	Тематические классные часы «Противодействие коррупции»	Преподаватели, кураторы	Апрель, июнь, октябрь 2024 г.
3.10.	Организация и проведение мероприятий, приуроченных Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря (квесты, конкурсы, викторины, консультации)	Заместитель директора по социально-педагогической работе	Декабрь 2021 Декабрь 2022 Декабрь 2023 Декабрь 2024
3.11.	Изучение проблемы коррупции при освоении образовательных программ в рамках изучения отдельных тем учебным дисциплин, профессиональных модулей.	Зам. директора по УР преподаватели, в рамках реализации учебных дисциплин.	В течение учебного года, согласно планам работы
3.12.	Участие в конкурсах, олимпиадах на антикоррупционную тематику среди обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность	Заместитель директора по социально-педагогической работе	Ежеквартально
3.13.	Проведение с работниками колледжа мероприятий по вопросам профилактики и	Директор	Ежеквартально

	противодействия коррупции		
3.14.	Проведение просветительской работы антикоррупционной направленности в рамках проведения родительских собраний	Заместители директора	Сентябрь 2024
4. Повышение эффективности управления образовательным учреждением в целях предупреждения коррупции			
4.1.	Ознакомление работников с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в колледже посредством размещения на официальном сайте колледжа актп.рф	Специалист по кадрам	В течение всего периода
4.2.	Рассмотрение вопросов соблюдения законодательства в области противодействия коррупции на внутренних рабочих совещаниях структурных подразделений колледжа, на семинарах	Специалист по кадрам	1 раз в год
4.3.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников колледжа на наличие сведений о фактах коррупции и организация их проверки	Специалист по кадрам	По факту поступления, в течение всего периода
4.4.	Профилактика конфликта интересов в колледже (мониторинг наличия родственных связей между работниками колледжа). Рассмотрение вопросов на заседаниях комиссии по противодействию коррупции о потенциальном возникновении конфликта интересов	Специалист по кадрам	Декабрь 2021 Декабрь 2022 Декабрь 2023 Декабрь 2024
4.5.	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции	Специалист по кадрам	Ежеквартально
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельностью			
5.1.	Осуществление внутреннего контроля соблюдения требований Федерального закона "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" от 18.07.2011 N 223-ФЗ	Экономист, специалист по закупкам	2 раза в год
5.2.	Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью колледжа	Главный бухгалтер	2 раза в год
5.3.	Контроль за осуществлением полномочий и функций по управлению государственным имуществом	Директор, главный бухгалтер	Выполнено в полном объеме
5.4.	Контроль за выполнением предписаний надзорных органов, направленных в адрес колледжа	Заместители директора	Выполнено в полном объеме
5.5.	Об осуществлении контроля за реализацией мер социального обеспечения обучающихся ГАПОУ СО «АКТП»	Заместитель директора по социально-педагогической работе	2 раза в год
5.6.	О результатах проведения инвентаризации	Главный бухгалтер	Декабрь 2021 Декабрь 2022 Декабрь 2023 Декабрь 2024