Приложение к АОППО
18511 Слесарь по ремонту автомобилей

Министерство образования Свердловской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«АРТЕМОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТОЧНОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»
(ГАПОУ СО «АКТП»)

АДАПТИРОВАННАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«АД.02 основы компьютерной грамотности»

Артемовский 2025

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ "АРТЕМОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТОЧНОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"
Подписано цифровой подписью: ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ "АРТЕМОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТОЧНОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"
Дата: 2025.10.20 11:41:46 +05'00'

Адаптированная программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее — ФГОС СПО) по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «АКТП»
Разработчик: Константинова Л.Л., методист
А.О. Насонова, заместитель директора по УР

Содержание

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3
1.1 Область применения программы 3
1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы 3
1.3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины 3
1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4
2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины 6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ 10
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению 10
3.2 Информационное обеспечение обучения 10
3.3 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины 11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

АД. 02 Основы компьютерной грамотности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана для профессиональной подготовки по специальности «Слесарь по ремонту автомобилей» для выпускников специальных коррекционных образовательных учреждений для слепых и слабовидящих обучающихся и имеющих интеллектуальные нарушения.

Предмет относится к адаптационному циклу, на его изучение отводится 78 часов.

Программа является частью обеспечения адаптации обучающихся - инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Программа предназначена для социальной и профессиональной адаптации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

учебная дисциплина АД. 02 Основы компьютерной грамотности знаний входит в состав адаптационного цикла, в число адаптационных дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Основная цель курса: сформировать знания и умения в сфере компьютерной грамотности населения и готовность получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде.

Задачи курсов:

- Сформировать основные понятия об инструментах работы на компьютере и овладеть средствами графического экранного интерфейса.
- Сформировать навыки работы с файлами и папками.
- Овладеть основными средствами создания и редактирования в среде текстового редактора.
- Сформировать представление о глобальной информационной сети Интернет и пользовательские умения работы с программами-браузерами для работы с сайтами, программами для поиска необходимой информации, программой электронной почты.
- Познакомить с основами информационной безопасности и персонифицированной работы с коммуникационными сервисами: понятие защиты от вредоносных программ и спама, безопасность при оплате товаров и услуг, регистрация в сетевом сервисе (логин и пароль) и личные данные, законодательство в сфере защиты личной информации и ответственность граждан по предоставлению личной информации.
- Овладеть средствами сетевых коммуникаций для социального взаимодействия в сети Интернет на примере сайта курса о госуслугах: форум, чат, СМС, видео сервисы, ознакомить с основами сетевого этикета.

- Включить слушателей в общественное сообщество пользователей сайта государственных услуг, ознакомить с ресурсами сайта Программы: видеороликами, кол-центром с СМС поддержкой, форумом пользователей государственных услуг.
- Освоить принципы работы и основные разделы портала электронного правительства, состав государственных услуг населению и их нормативный правовой статус.
- Сформировать навыки, необходимые для получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде: персональная регистрация и получение доступа к государственной услуге, оформление запроса, работа с информацией по запросу, ответ на запрос.
- Получить представление о мобильном доступе к порталу государственных услуг населению, сформировать опыт работы с порталом через мобильные устройства на примере устройств пользователя, сформировать умение работы с кол-центром электронных государственных услуг.
- Сформировать знания о назначении электронной карты пользователя государственных услуг, опыта активации карты для обеспечения персонифицированного доступа, нормативной правовой защите персональных данных и ответственности граждан - держателей электронной карты государственных услуг населению.
- Получить представление об облачных технологиях и опыт доступа к удаленным данным на портале государственных услуг: личный кабинет пользователя, удаленное хранение данных, защищенный доступ к данным через логин и пароль, через электронную карту.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины.

максимальная учебная нагрузка обучающегося по дисциплине 78 часов в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 78 ч.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. *Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.*

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего), в том числе:	78
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
Лекции	*18*
Практические занятия	60
Самостоятельная работа обучающегося	-
Итоговая аттестация в форме *дифференцированного зачета*	

2.2 Тематический план и содержание учебной

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1.	**Техника безопасности работы на компьютере**	**1**	**1**
Тема 2.	**Знакомство с компьютером**	**5**	
	1 Знакомство с компьютерной техникой и преодоление психологических барьеров при работе с ней. Инструменты работы на компьютере и средства графического экранного интерфейса. Состав персонального компьютера. Операционная система и графический экранный интерфейс.		1
	Лабораторные работы		2
	ЛПР №1 Работа с клавиатурой и манипулятором мышь или интерактивным устройством		
Тема 3.	**Работа с ОС Windows**	**4**	1
	1 Работа с папками и файлами и внешними носителями информации (флэш-картой). Имя файла. Каталог. Организация папок. Имя папки. Операции создания, удаления, перемещения		
	Лабораторные работы		2
	ЛПР №2 Работа с файлами и каталогами.		
Тема 4.	**Текстовый редактор**	**16**	1
	1 Работа с текстовым редактором: создание файла, редактирование, проверка орфографии, сохранение файла на внешнем носителе, открытие файла в текстовом редакторе		
	Лабораторные работы		2
	ЛПР №3 Работа с текстом (форматирование символов) ЛПР № 4 Работа с текстом (форматирование абзацев) ЛПР № 5 Работа с таблицами. ЛПР № 6 Работа с графическими объектами ЛПР № 7 Работа над проектом.		
Тема 5	Создание презентаций	**18**	

	Понятие презентации. Виды презентаций ЛПР № 8 Макеты презентации. Цветовое оформление ЛПР № 9 Работа с текстом ЛПР № 10 Добавление графических объектов ЛПР № 11 Добавление звука и видео ЛПР № 12 Анимация ЛПР № 13 Работа над проектом.		
Тема 6	**Знакомство с Интернетом**	**4**	
	1 Возможности Интернета. Способы подключения к сети Интернет. Домены RU и РФ. Обзор браузеров. Вебсайт. Гиперссылка. Основные поисковые системы. Работа с поисковой системой в сети Интернет. Электронная почта в среде поисковой системы.		1
	Лабораторные работы		2
	ЛПР № 14 Работа в интернете. Работа с поисковой системой в сети Интернет ЛПР № 15 Работа с сайтами в браузере: выход на сайт госуслуг, переход по гиперссылкам, сохранение и печать веб-страниц сайта.		
	Электронные таблицы ЛПР № 16 Интерфейс программы ЛПР № 17 Ввод данных в электронную таблицу ЛПР № 18 Выполнение вычислений в электронной таблице ЛПР № 19 Сортировка данных в электронных таблицах ЛПР № 20 Работа с функциями в электронной таблице ЛПР № 21 Построение диаграмм	**14**	
Тема 7	**Безопасная работа в сети Интернет**	**4**	
	1 | Личное информационное пространство. Основы информационной безопасности		
	Лабораторные работы		2
	ЛПР № 5 Подключение и настройка антивирусных программ на компьютере .Регистрация в бесплатном сервисе.		
Тема 8	**Электронная почта**	**4**	1
	1 I Основы работы с почтовым ящиком.		
	Лабораторные работы		2
	ЛПР № 6 Получение и отправка писем		

Тема 9	**Социальная сеть**	**4**	1
	1 I Основы работы с социальной сетью		
	Лабораторные работы		2
	ЛПР № 7 Регистрация и работа в социальной сети		
Тема 10	**Единый портал государственных и муниципальных услуг**	**2**	1
	Общественная активность средствами сетевых коммуникаций.		
	Лабораторные работы		2
	ЛПР № 8 Регистрация и работа на портале государственных услуг. Возможности портала.		
	Зачет	**2**	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета информатика и ИКТ; лабораторий оснащенной персональными компьютерами.

Оборудование учебного кабинета: места обучающихся по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер, макеты, плакаты, мультимедийный видеопроектор, интерактивная доска.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: персональные компьютеры в расчете на половину группы.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика. 9 класс. Базовый уровень. Учебник 2023 Общество с ограниченной ответственностью "БИНОМ. Лаборатория знаний"; Акционерное общество "Издательство "Просвещение"
2. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика. 10 класс. Учебник. Базовый уровень 2022 Общество с ограниченной ответственностью "БИНОМ. Лаборатория знаний"; Акционерное общество "Издательство "Просвещение"

Дополнительные источники:

Интернет - ресурсы:

1. Edu.ru - ресурсы портала для общего образования.
2. School. Edu - Российский общеобразовательный портал.
3. Repo. - Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования.
4. WWw.uchportal .rn - Учительский портал.
5. http://nsportal.ru - портал работников образования.
6. http://www.chaynikam.info/ foto.html -компьютер для чайников.
7. http://usirt.fatal.ru - электронные презентации.
8. www.Kaspersky.ru -ЗАО «Лаборатория Касперского.
9. www.psworld.ru -« Мир ПК» журнал для пользователей персональных компьютеров.

3. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Текущий контроль знаний и умений осуществляется как в процессе теоретического, так и в процессе практического обучения. В процессе теоретического обучения предусматриваются следующие формы текущего контроля знаний: различные виды опросов на занятиях и во время инструктажа перед практическими занятиями, контрольные работы, различные формы тестового контроля и др. Текущий контроль освоенных умений осуществляется в виде экспертной оценки результатов выполнения практических занятий.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине осуществляется в соответствии с разработанными фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижение запланированных результатов обучения. Завершается освоение учебной дисциплины зачётом, включающим как оценку теоретических знаний, так и практических умений.